

# Toronto District School Board/Direcção Escolar Distrital de Toronto

(Tradução do original em Inglês)

Política P.036

Título: **TRABALHOS DE CASA**

Adoptada: 24 de Novembro de 1999, **16 de Abril de 2008**

Revisão:

Revista:

## TÍTULO: TRABALHOS DE CASA

### 1.0 OBJECTIVO

Para confirmar que a Direcção Escolar acredita que os trabalhos de casa são interessantes e uma actividade relevante do ensino

Para estabelecer a dedicação da Direcção Escolar em que a atribuição dos trabalhos de casa constitui uma forma devidamente planeada e directamente ligada ao programa escolar do aluno e às expectativas de aprendizagem do Currículo do Ontário

### 2.0 DEFINIÇÕES

Os *Trabalhos de Casa* são uma experiência de aprendizagem fora da sala de aula, atribuída pelos professores, para o incremento do ensino dos alunos. Os trabalhos de casa devem ser revistos pelos professores a fim de que estes possam saber em que estágio de aprendizagem os alunos se encontram no momento e como melhor os direccionar para os seus objectivos do ensino.

Existem três tipos de trabalhos de casa normalmente atribuídos, cada um deles com um objectivo diferente e com um resultado determinado tal como abaixo se indica.

<u>Tipo</u>	<u>Definição</u>	<u>Objectivo Determinado</u>	<u>Aplicação</u>
Intenção	Qualquer trabalho atribuído durante o dia escolar que não foi finalizado na aula.	Ajudar os alunos a manterem-se a par com o programa da sala de aula	O programa da sala de aula deve ser diferenciado se o aluno completar regularmente o seu trabalho de casa
Prática	Qualquer trabalho que revise e solidifique aptidões e conceitos ensinados na aula	Ajudar os alunos a praticarem Aptidões recentemente adquiridas para o desenvolvimento da fluência	Para resultar, a prática do trabalho de casa exige que os alunos já sejam capazes de desempenhar independentemente as aptidões requeridas

Preparação	Qualquer trabalho que prepare os alunos para as futuras lições na aula	Encorajar os alunos a adquirirem as bases de informação ou a adicionar os seus conhecimentos e experiências prévias às futuras unidades de estudo	
Extensão	Qualquer trabalho que explore e refine a aprendizagem em novos contextos ou integre e expanda o que se ensina na sala de aula	Encorajar os alunos na resolução de problemas, com criatividade e a pensar de forma crítica	Para resultar, a extensão do trabalho de casa não exige que o aluno aprenda independentemente o conteúdo do currículo. Em vez disso, os alunos aprofundam a compreensão e relacionam o ensino com a vida real.

### 3.0 POLÍTICA

#### Atribuição de Trabalho de Casa Eficiente

- 3.1. A atribuição dos trabalhos de casa deve ser claramente articulada e muito bem planeada, incorporando uma consulta prévia entre os professores regulares, rotativos e especializados, sempre que apropriado. Da mesma forma, a atribuição de trabalhos de casa específicos deve ser diferenciada para poder reflectir as necessidades individuais do aluno.
- 3.2. O propósito de todos os tipos de trabalho é o de assegurar a sua mais-valia quer na promoção da alta qualidade de ensino e aproveitamento quer no incentivo ao aluno para que deseje continuar a aprender. Os trabalhos de casa eficientes deverão:
  - (a) Ter base no currículo e irem ao encontro nas necessidades de desenvolvimento do aluno através da diferenciação e da modificação.
  - (b) Ser seguidamente comentados para a prestação de informação ao ensino futuro.
  - (c) Ser concebidos para requererem ensino adicional, fora da aula, e atraentes e relevantes à aprendizagem do aluno. E para que os alunos compreendam o que se espera de si antes de deixarem a escola.
  - (d) Prescindir de recursos ou tecnologias a que os alunos não tenham acesso.
  - (e) Ser concebidos com vista ao envolvimento dos pais/encarregados de Educação no apoio ao ensino dos seus filhos mas não para lhes ensinar novos conceitos.

Consequências Quanto a Trabalhos de Casa Incompletos

3.3. Sempre que necessário, existirão consequências progressivas para o trabalho de casa não concluído. As medidas punitivas não são apropriadas pois causam forte desinteresse.

Relatório Sobre o Trabalho de Casa

3.4. Os trabalhos de casa são apenas registados na Secção de Aprendizagem de Aptidões do Boletim de Notas Provincial do Ensino Elementar; como parte da secção relativa a Trabalho Independente e Trabalho de Casa Completados e no Boletim de Notas do Ensino Secundário, na secção de Trabalhos Independentes e Hábitos de Trabalho / Trabalhos de Casa.

### Prazos, Calendarização e Quantificação do Trabalho de Casa

A quantidade do trabalho de casa atribuído aos alunos deve ser diferente no ensino elementar, médio e secundário, na medida em que o tempo que o aluno gasta na feitura dos trabalhos de casa atribuídos depende de factores tais como: as necessidades do aluno, capacidade de aprendizagem, assunto, horário escolar, proximidade dos testes, exames e datas para entrega dos trabalhos. O tempo investido no trabalho de casa deve ser equilibrado com o bem-estar pessoal e familiar e com relação à vasta gama das obrigações familiares da sociedade contemporânea.

#### 3.5. Jardim-escola / Jardim-infantil

Não se deve atribuir trabalho de casa aos alunos da pré-primária (Kindergarten). Existe uma forte ligação entre a participação dos pais e o aproveitamento dos alunos. Em resultado disso, encorajam-se as famílias numa participação atempada em actividades de aprendizagem tais como brincar, conversar e ler conjuntamente em Inglês ou na língua materna do agregado familiar. Os professores poderão prover recursos de apoio a actividades de ensino elementar em família.

#### 3.6. Graus 1 a 6

Existe uma forte ligação entre ler, diariamente, para, ou com, crianças no ensino elementar - em Inglês ou na língua materna – para o seu desenvolvimento. Em resultado disso, os trabalhos de casa atribuídos nos primeiros graus de ensino devem tomar frequentemente a forma de inclusão da leitura, jogos variados, encetar discussões e actividades interactivas tais como construções e culinária familiares. Nos graus adiantados da escola elementar e júnior, o trabalho de casa eficiente deve começar a tomar forma de trabalho independente. Em ambos os casos, o trabalho atribuído para ser completado, sua prática e preparação – ou extensão – deverá ser claramente articulado e diferenciado de forma a reflectir as necessidades específicas da criança.

#### Graus 7 a 8

A conclusão do trabalho de casa para os alunos em idade escolar intermediária pode contribuir para melhorar o aproveitamento do estudante. O trabalho de casa atribuído para ser completado, sua prática, preparação ou extensão, para os alunos nos Graus 7 e 8 deverá ser claramente articulado e planeado, em parceria com os professores regulares e rotativos. O tempo atribuído para a sua conclusão deverá ser de uma hora ou menos.

#### 3.7. Graus 9 a 12

A conclusão do trabalho de casa pode contribuir para a melhoria do aproveitamento do estudante, especialmente nos Graus superiores. A atribuição dos trabalhos de casa, para os alunos dos Graus 9 a 12 deverá ser claramente articulada e planeada com uma estimativa de tempo de 2 horas ou menos para a sua conclusão. O stress

dos trabalhos de casa é particularmente prevalecente no seio de famílias com crianças que frequentam transitoriamente os Graus de ensino mais elevados. Em resultado disso, o trabalho de casa, especialmente para alunos no Grau 9 deverá ser cuidadosamente planeado em parceria com os professores especializados das diferentes disciplinas.

### Geral

- 3.8. Nenhum trabalho de casa deverá ser atribuído ou calendarizado para ser feito durante as férias regulares, tal como especificado no calendário do ano lectivo ou em dias de grande significado.
- 3.9. Sempre que possível, os trabalhos de casa atribuídos deverão ser devolvidos dentro dos prazos estabelecidos a fim de que as famílias dos alunos possam dar apoio quanto à conclusão dos referidos trabalhos, equilibrando os prazos requeridos com actividades extra-curriculares, programadas fora do horário escolar, e/ou actividades que contribuam para o bem-estar da família.

Os pais que fiquem preocupados com as expectativas quanto aos trabalhos de casa dos seus filhos são encorajados a contactar os respectivos professores, ou o director da escola, para se discutir a situação.

- 3.10. Ver também a política P063: Pre-examination Moratorium sobre Atribuições Relevantes e Actividades, adoptadas a 27 de Junho de 2007.

### Trabalho de Casa Durante Longa Ausência

- 3.11. Os professores não têm de prover trabalho detalhado das aulas nem trabalhos de casa para alunos que se ausentem por períodos de tempo prolongados em resultado de obrigações familiares ou parentais. Em caso de uma ausência causada devido a doença prolongada, os pais deverão contactar o director da escola a fim de avaliarem todas as opções disponíveis.

### Desempenhos e Responsabilidades

- 3.12. Uma parceria positiva e de abertura entre a escola e o lar exerce um impacto favorável no sucesso do aluno no seio do processo de trabalhos de casa.
- (a) O pessoal escolar é responsável por:
- (i) Comunicar as directrizes sobre o trabalho de casa, no início do ano lectivo, para conhecimento e utilização de professores, pais e alunos;
  - (ii) Coordenar a vasta gama de recursos e práticas escolares que apoiem o trabalho de casa. Por exemplo: a utilização de uma agenda, biblioteca, programas de apoio académico, assegurando uma comunicação eficiente com os professores rotativos a fim de que exista uma quantidade razoável de trabalhos de casa a serem atribuídos; e
  - (iii) Providenciar informação aos pais com a finalidade de um Trabalho de casa eficiente e uma partilha das práticas que vão auxiliar os pais no apoio aos seus filhos (exemplo: boletins informativos, portas abertas e portais na internet).

- (b) Os professores são responsáveis por:
- (i) Encorajar uma parceria com as famílias e os estudantes que promova atempadamente uma comunicação regular e apoios às famílias quanto ao processo do trabalho de casa;
  - (ii) Conceber a atribuição de trabalhos de casa que articulem claramente o seu propósito e o resultado esperado;
  - (iii) Partilhar as expectativas para o trabalho de casa, com alunos e pais, no início do ano lectivo;
  - (iv) Assegurar que qualquer trabalho de casa atribuído está directamente relacionado com a instrução das aulas e consiste em actividades transparentes, propositadas e interessantes;
  - (v) Atribuir trabalho de casa que seja apropriado à idade do aluno, seu nível de desenvolvimento, estilo de aprendizagem, aptidões e necessidades individuais;
  - (vi) Leccionar as aptidões necessárias para que o aluno conclua o seu trabalho de casa e se torne num estudante independente de sucesso; e
  - (vii) Articular e planear cuidadosamente o trabalho de casa em parceria com os professores regulares e rotativos.
- (c) Os alunos são responsáveis por:
- (i) Garantir que compreendem claramente os trabalhos de casa atribuídos, ex: temas, critérios e prazos, e peçam esclarecimentos ou ajuda aos professores quando as expectativas sobre os trabalhos de casa não sejam evidentes;
  - (ii) Registrar as atribuições na sua agenda;
  - (iii) Completar regularmente o trabalho de casa atribuído, de forma atempada, com o melhor do seu esforço e capacidade; e
  - (iv) Gerir o seu tempo e os materiais, exemplo; levando para casa os recursos necessários.
- (d) A família é responsável por:
- (i) Ler em Inglês, Francês (French Immersion) e/ou na lingual maternal da família através dos anos elementares da educação dos seus filhos;
  - (ii) Prover um bom ambiente para que o trabalho de casa seja completado (ex: local de trabalho, porção de tempo disponível sem interrupções,

normalmente em casa ou num local alternativo, tal como um clube de trabalhos de casa);

- (iii) Encorajar e apoiar apropriadamente sem fazer o trabalho de casa pelos seus filhos;
- (iv) Providenciar um equilíbrio salutar entre o trabalho de casa, actividades curriculares e obrigações familiares;
- (v) Impedir que os filhos completem os trabalhos de casa na hora de se deitarem, mesmo quando a criança os não haja concluído; e
- (vi) Contactar o professor da classe se os seus filhos não forem capazes de fazer os seus trabalhos de casa com consistência, por si próprios, ou se surgirem dúvidas ou problemas.

#### **4.0 DIRECTRIZES ESPECÍFICAS**

A Directora de Educação está autorizada a emitir procedimentos operacionais para a implementação desta política.